

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی : ارزشیابی استاد	
	هدف اختصاصی : سیاستگذاری در رابطه با ارزشیابی استاد و تصویب آن در شورای آموزشی دانشگاه	
	روش کار : جمع آوری اطلاعات ارزشیابی از سامانه ارزشیابی	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : ارزشیابی آموزشی	کد سند :
		تاریخ بازنگری :

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	ارزشیابی و نظر خواهی از دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها درباره شیوه نامه دانشگاهی ارزشیابی آموزشی استادان	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	آیین نامه جدید وزارتخانه	۱۴۰۳/۰۱/۰۱	۱۴۰۳/۰۶/۳۱	درخواست اعلام نظر دفاتر توسعه	مشاهده	٪۱۰۰
۲	آموزش مسئولین و کارشناسان دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	"	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	مکاتبات	مشاهده	٪۱۰۰
۳	بارگذاری فرم های تغییر یافته ارزشیابی آموزشی استادان از دانشجویان و مدیران و اسناد ارائه شده بر اساس شیوه نامه جدید ارزشیابی آموزشی	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	"	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۱۴۰۳/۰۲/۳۱	فرم های ارزشیابی	مشاهده	٪۱۰۰
۴	کنترل اطلاعات سیستم هم آوا در قسمت ارزشیابی آموزشی	دکتر سید نظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۱/۳۰	۱۴۰۳/۰۲/۱۵ ۱۴۰۳/۰۸/۰۵	نامه های ارسالی به آموزش کل	مشاهده	٪۱۰۰
۵	تنظیمات اولیه ارزشیابی در آخر هر ترم قبل از امتحانات	دکتر سید نظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۳/۰۱	۱۴۰۳/۰۳/۰۱ ۱۴۰۳/۰۸/۱۵	نرم افزار فاران	مشاهده	٪۱۰۰
۶	اعلام کنترل اطلاعات آموزشی و شروع ارزشیابی آموزشی به دانشکده ها	دکتر سید نظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۱۴۰۳/۰۲/۳۰ ۱۴۰۳/۰۸/۲۰	نامه به دانشکده ها	مشاهده	٪۱۰۰
۷	نظارت بر روند ارزشیابی آموزشی استادان در دانشکده ها	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	"	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	مکاتبه	مشاهده	٪۱۰۰
۸	نظارت بر تحلیل نتایج ارزشیابی آموزشی استادان در دانشکده ها	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	"	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	نامه گزارش	مشاهده	٪۱۰۰
۹	نظارت بر ارائه بازخورد نتایج ارزشیابی آموزشی به اعضای هیات علمی	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	"	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	نامه گزارش	مشاهده	٪۱۰۰

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی							
	هدف کلی : ارزشیابی استاد							
	هدف اختصاصی : طراحی و اجرای شیوه نامه نظام جامع ارزشیابی استاد برای بررسی و ارزشیابی مستندات آموزشی							
	روش کار : جمع آوری اطلاعات و مستندات در رابطه با ارزشیابی آموزشی							
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : ارزشیابی آموزشی							
	کد سند :							
	تاریخ بازنگری :							
ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	تصویب مستندات بررسی شده در دانشکده ها به طور یکسان	دکتر غفاری فر دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	شیوه نامه	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۰۶/۳۱	صورتجلسه شورای توسعه	مشاهده	٪۱۰۰
۲	نظارت بر بررسی مستندات فعالیت های آموزشی استادان بر اساس چک لیست یکسان (پورت فولیو آموزشی اساتید ارائه شده)	دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۰۴/۳۰	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	درخواست چک لیست ها	مشاهده	٪۱۰۰
۳	درخواست انجام ارزشیابی آموزشی استادان بر اساس مستندات در تمامی دانشکده ها	دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	مکاتبه ها با دانشکده ها	مشاهده	٪۱۰۰
۴	نظارت بر انجام ارزشیابی فعالیت های آموزشی استادان توسط دفاتر توسعه و بررسی مستندات ارائه شده از جانب استادان	دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۰۳/۰۱	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	صورتجلسه با دفتر توسعه دانشکده	مشاهده	٪۱۰۰
۵	نظارت بر تحلیل نتایج حاصل از ارزشیابی مدارک فعالیت آموزشی استادان	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۰۶/۰۱	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	تحلیل ها	مشاهده	٪۱۰۰
۶	دریافت نظرات مسئولین دفاتر توسعه آموزش در رابطه با بازنگری چک لیست های ارزشیابی مستندات	دکتر نادر فام دکتر سید نظری	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۰۷/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	صورتجلسه	مشاهده	٪۱۰۰
۷	تصویب چک لیست های بازنگری شده ارزشیابی مستندات استادان در شورای توسعه آموزش و شورای آموزش دانشگاه	مدیر EDC	شیوه نامه ارزشیابی	۱۴۰۳/۱۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	ابلاغ مصوبه	مشاهده	در دست تکمیل

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی : سنجش و ارزیابی دانشجو	
	هدف اختصاصی : نظارت و ارائه بازخورد به دفتر توسعه برای اجرای نظام ارزیابی دانشجو و ارتقای مستمر و حمایت از کارکرد درست نظام ارزیابی	
	روش کار : بررسی از طریق نرم افزار تحلیل آزمون	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : ارزشیابی آموزشی	کد سند :
		تاریخ بازنگری :

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	گزارش گیری انجام تحلیل تمامی آزمون های چهار جوابی و تشریحی در دانشکده ها	دکتر سیدنظری خانم سعیدی	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۲	بروز رسانی نرم افزار تحلیل آزمون در صورت تمدید قرارداد	دکتر نادر فام	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	درخواست دانشکده ها	مشاهده	٪۱۰۰
۳	گزارش گیری فعالیت های کمیته تحلیل آزمون دانشکده ها	دکتر سیدنظری خانم سعیدی	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۱۱/۳۰	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۴	نظارت و ارائه مشاوره در مورد نحوه انجام تحلیل آزمون های دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی	دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	مکاتبات	مشاهده	٪۱۰۰
۵	گزارش گیری تحلیل های صورت گرفته در دانشکده در پایان هر ترم	دکتر سیدنظری خانم سعیدی	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۶	درخواست پسخوراند اقدامات انجام گرفته بر اساس نتایج کمیته آزمون دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۷	تحلیل کلی فعالیت های کمیته های آزمون دانشکده ها به صورت ترمی	دکتر سیدنظری خانم سعیدی	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۶/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	تحلیل های انجام شده	مشاهده	٪۱۰۰
۸	ارائه بازخورد کلی به مدیران ذیربط به صورت ترمی	دکتر سیدنظری خانم سعیدی	نوید یا یگانه	۱۴۰۳/۰۶/۲۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۸	نامه	مشاهده	٪۱۰۰

	نام واحد: ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی: تصویب ساختار تشکیلاتی و تحکیم موقعیت دفاتر توسعه آموزش و سنجش و ارزشیابی دانشجو	
	هدف اختصاصی: نظارت و ارائه بازخورد به دفتر توسعه برای ارتقاء عملکرد دفاتر توسعه دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی	
	روش کار: ارزشیابی از طریق چک لیست مدون	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی	کد سند:
		تاریخ بازنگری:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	باز بینی چک لیست ارزشیابی عملکرد دفاتر توسعه	دکتر نادر فام دکتر سید نظری دکتر بناگذار	چک لیست	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۰۶/۱۵	چک لیست های موجود	مشاهده	٪۱۰۰
۲	طرح در شورای آموزشی دانشگاه	مدیر مرکز	نامه	۱۴۰۳/۰۴/۰۱	۱۴۰۳/۰۶/۲۰	صورت جلسه	مشاهده	٪۱۰۰
۳	ارسال چک لیست تدوین شده به دفاتر توسعه	گروه ارزشیابی	نامه	۱۴۰۳/۱۰/۰۱	۱۴۰۳/۰۶/۲۰ ۱۴۰۳/۱۰/۱۵	نامه های ارسالی	مشاهده	٪۱۰۰
۴	تدوین برنامه حضور در دفاتر	گروه ارزشیابی	برنامه	۱۴۰۳/۱۱/۰۱	۱۴۰۳/۰۶/۳۰ ۱۴۰۳/۱۱/۰۵	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۵	ارسال برنامه حضور در دفاتر توسعه به دانشکده ها و مراکز درمانی	گروه ارزشیابی	نامه	۱۴۰۳/۱۱/۱۵	۱۴۰۳/۰۷/۰۲ ۱۴۰۳/۱۱/۲۰	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۶	حضور در دفاتر و تکمیل چک لیستها طبق برنامه اعلام شده	گروه ارزشیابی	چک لیست پر شده	۱۴۰۳/۱۲/۰۱	۱۴۰۳/۰۸/۳۰ ۱۴۰۳/۱۲/۲۰	برنامه	مشاهده	٪۱۰۰
۷	تحلیل نتایج ارزشیابی دفاتر توسعه آموزش	گروه ارزشیابی	نتایج ارزشیابی	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	۱۴۰۳/۰۹/۰۱ ۱۴۰۴/۰۱/۳۰	گزارش تحلیل	مشاهده	٪۱۰۰
۸	ارسال پسخوراند به دانشکده ها و مراکز درمانی و دفاتر توسعه آموزش	گروه ارزشیابی	نامه	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۳/۰۹/۰۱ ۱۴۰۳/۰۱/۳۰	مکاتبات	مشاهده	٪۱۰۰
۹	ارسال نتایج تحلیل به مسئولین ذیربط و طرح در جلسه هم اندیشی دفاتر توسعه آموزش/ شورای توسعه آموزش	گروه ارزشیابی	نامه	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	۱۴۰۳/۰۹/۳۰ ۱۴۰۴/۰۱/۳۰	گزارش تحلیل	مشاهده	٪۱۰۰

	نام واحد: ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی: ارزشیابی استاد	
	هدف اختصاصی: مشاوره و همکاری در اجرای نظام جامع ارزشیابی استاد در حیطه بالین	
	روش کار: جمع آوری اطلاعات ارزشیابی	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد: ارزشیابی آموزشی	کد سند:
		تاریخ بازنگری:

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	آموزش کارشناسان یا منشی گروه های آموزشی بالینی در بیمارستان ها	دکتر سیدنظری و دکتر نادر فام	شیوه نامه ارزشیابی دانشگاه	۱۴۰۳/۰۲/۱۵	۱۴۰۳/۰۶/۱۵	دعوتنامه آموزش	مشاهده	٪۱۰۰
۲	بار گذاری فرم های بالینی فراگیران و مدیران در سیستم هم آوا	دکتر نادر فام دکتر سیدنظری	"	۱۴۰۳/۰۱/۰۵	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	فرم ها	مشاهده	٪۱۰۰
۳	بار گذاری فرم های دستیاران در سیستم هم آوا	دکتر نادر فام دکتر سیدنظری	"	۱۴۰۳/۰۱/۰۵	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	فرم ها	مشاهده	٪۱۰۰
۴	درخواست انجام ارزشیابی بالینی استادان در مراکز آموزشی و درمانی	دکتر نادر فام دکتر سیدنظری	"	۱۴۰۳/۰۱/۰۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	نامه درخواست	مشاهده	٪۱۰۰
	درخواست فعال نمودن سیستم هم آوا برای ارزشیابی دستیاران	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۱/۰۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۹	نامه درخواست	مشاهده	نقص اطلاعات
۵	نظارت بر انجام ارزشیابی بالینی در بیمارستان ها	دکتر سیدنظری و دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۸	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۶	گزارش شش ماه از روند اجرای ارزشیابی بالینی در بیمارستان ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۷	نظارت بر تحلیل نتایج ارزشیابی بالینی بیمارستان ها	دکتر سیدنظری و دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۱/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	نامه و گزارش ارزشیابی	مشاهده	٪۱۰۰
۸	گزارش ارزشیابی بالینی در مراکز آموزشی و درمانی به مراجع بالاتر	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۷/۰۱	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی	
	هدف کلی : سنجش و ارزیابی دانشجو	
	هدف اختصاصی : نظارت و ارائه بازخورد به دفتر توسعه برای اجرای نظام ارزیابی دانشجو در حیطه بالین و ارتقای مستمر و حمایت از کارکرد درست نظام ارزیابی	
	روش کار : جمع آوری اطلاعات	
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : واحد ارزشیابی آموزشی	کد سند :
		تاریخ بازنگری :

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	درخواست گزارش مربوط به آزمون های عملی دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	شیوه نامه آزمون های دانشگاه	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	گزارش ها	مشاهده	٪۱۰۰
۲	پیگیری اجرای دستور العمل آزمون های عملی و مهارتی در دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۳/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	دستور العمل	مشاهده	٪۱۰۰
۳	پیگیری تحلیل آزمون های عملی و مهارتی در دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۶/۳۰	۱۴۰۳/۱۱/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۴	نظارت بر انجام روش های مصوب برای آزمون های دروس عملی و مهارتی	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۴/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	صورت جلسه	مشاهده	٪۱۰۰
۵	درخواست گزارش تحلیل آزمون های عملی و مهارتی دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۶/۱۵	۱۴۰۳/۱۱/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۶	ارزشیابی آزمون های عملی و مهارتی دانشکده ها	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۰۵/۳۰	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	ارزشیابی ها	مشاهده	٪۱۰۰
۷	ارائه بازخورد به مدیران ذیربط	دکتر سیدنظری دکتر نادر فام	"	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	۱۴۰۳/۱۲/۲۵	بازخورد ها	مشاهده	٪۱۰۰

	نام واحد : ارزشیابی آموزشی			
	هدف کلی : ارزشیابی استاد			
	هدف اختصاصی : انتخاب استاد نمونه بر اساس شیوه نامه دانشگاهی سالانه پیشنهاد استفاده از نتایج ارزشیابی استاد			
	روش کار : جمع آوری اطلاعات بر اساس شیوه نامه			
تاریخ تدوین	برنامه عملیاتی واحد : واحد ارزشیابی آموزشی		کد سند :	تاریخ بازنگری :

ردیف	فعالیت	مسئول انجام کار	منابع مورد نیاز	زمان شروع	زمان پایان	شاخص های ارزیابی	نحوه جمع آوری داده ها	میزان پیشرفت برنامه
۱	استعلام وضعیت ترفیع پایه و مرتبه علمی اساتید از کارگزینی دانشکده ها و ثبت در فایل تهیه شده	دکتر نادر فام، دکتر سیدنظری	شیوه نامه استاد نمونه	۱۴۰۳/۰۷/۱۵	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	نامه	مشاهده	٪۱۰۰
۲	استخراج و ورود امتیاز ارزشیابی اساتید در ۱۰ ترم گذشته برای استاد نمونه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۳	استعلام سمت های اجرایی و کمیت تدریس اساتید از دانشکده ها	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۰/۲۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۴	استخراج و ثبت امتیاز کمیت تدریس بر اساس فعالیت اجرایی در فایل استاد نمونه	خانم گل عنبر و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۰/۲۰	فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۵	استعلام امتیازات انقش راهبردی از مدیران دانشکده ها و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۰/۲۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۶	استعلام امتیاز حسن سلوک و نظم در برگزاری امتحانات از دانشکده ها و مراکز آموزشی - درمانی و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۰/۲۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۷	استخراج امتیاز پژوهش در آموزش و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۰۹/۳۰	فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۸	استخراج امتیاز دانش پژوهی و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	دکتر حضرتی و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۱/۳۰	فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۹	استخراج امتیاز طرح درسی و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	واحد برنامه ریزی درسی و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۱۰/۲۰	فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۱۰	استعلام امتیاز آموزش مداوم از واحد آموزش مداوم و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	واحد آموزش مداوم و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۸/۲۰	۱۴۰۳/۰۸/۳۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰

۱۱	استعلام امتیاز: فعالیتهای اساتید در المپیاد از واحد استعداد درخشان و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	واحد استعداد درخشان و گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۰۹/۲۰	۱۴۰۳/۰۹/۳۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۱۲	استعلام امتیاز: مسئولیت پذیری در کارگروه عدالت تعالی و بهره وری در آموزش علوم پزشکی از معاون آموزشی دانشگاه و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۱/۲۰	۱۴۰۳/۱۱/۳۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۱۳	استعلام امتیاز: فرهنگی از نهاد رهبری و ثبت امتیازات در فایل استاد نمونه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۱/۲۰	۱۴۰۳/۱۱/۳۰	نامه و فایل اکسل	مشاهده	حذف گردید
۱۴	محاسبه و استعلام سه برابر ظرفیت برای اخذ امتیاز ریاست دانشگاه	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۰۱	۱۴۰۳/۱۲/۱۵	نامه و فایل اکسل	مشاهده	٪۱۰۰
۱۵	محاسبه کل امتیاز	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۱۶	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	فایل اکسل و نامه اعلام	مشاهده	٪۱۰۰
۱۶	استعلام استادان کاندید از کمیته اخلاق در پژوهش	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۱۶	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	فایل اکسل و نامه اعلام	مشاهده	٪۱۰۰
۱۷	استعلام استادان کاندید از اداره تعزیرات حکومتی	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۱۶	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	فایل اکسل و نامه اعلام	مشاهده	٪۱۰۰
۱۸	استعلام استادان از هیات بدوی رسیدگی به تخلفات هیات علمی	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۱۶	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	فایل اکسل و نامه اعلام	مشاهده	٪۱۰۰
۱۹	تعیین و اعلام اسامی استادان نمونه به مراجع ذیصلاح	گروه ارزشیابی	"	۱۴۰۳/۱۲/۲۰	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	فایل اکسل و نامه اعلام	مشاهده	٪۱۰۰